

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 6
A.S. 2019/2020
Triennio 2018 - 2021

Il giorno 25 settembre 2019 alle ore 18.00, nei locali della Presidenza dell'istituto Comprensivo "Maria Montessori" di San Maurizio Canavese, si riunisce il Consiglio d'Istituto convocato con comunicazione prot. N° 4200/II.01 del 20 settembre 2019, per discutere i seguenti argomenti all'ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente
- 2) Richiesta uso locali scolastici
- 3) Richiesta acquisto ed installazione montascale per il plesso Costa
- 4) Proposte associazione di promozione sociale "Il Seme"
- 5) Criteri per esclusione da gite per allievi classi quinte
- 6) Varie ed eventuali

Presiede la seduta il Presidente Massimo Calabrese

Svolge mansioni di Segretario la Prof.sa Maria Grazia Perello

Risultano assenti la Docente Maria Soccorso Giuliani e la Sig.ra Michela Rastelli

Partecipa alla riunione la DSGA Sig.ra Marilena Amerio

In apertura di seduta, sia il Presidente che il Ds anticipano alcuni degli argomenti che rientrano nel punto **6) Varie ed eventuali** anticipandone la discussione. Il primo quesito riguarda il testo della comunicazione per i genitori affissa nei giorni scorsi presso la Scuola dell'Infanzia riguardo le modalità di gestione del post-scuola; il DS spiega come, a seguito della diminuzione – seppur di poche unità - della popolazione scolastica iscritta all'I.C. per l'a.s. 2019/20, sia purtroppo anche diminuito il personale ATA con conseguenti difficoltà nel mantenimento delle abitudini organizzative previste nei precedenti anni scolastici. Pertanto, la sorveglianza in uscita dal post-scuola in "Albero delle Fate" che negli anni passati, seppur non dovuta, veniva svolta dai collaboratori scolastici, da quest'anno non sarà più garantita. La seconda richiesta di informazioni da parte dei genitori riguarda l'adozione del nuovo registro elettronico: recentemente infatti, l'Istituto Comprensivo ha adottato il registro "Nuvola" che ha sostituito "Regel". Il Prof. Manfroni spiega che i genitori riceveranno presto istruzioni e password per poter accedere alle parti loro riservate del registro e che il cambio di software è stato deciso per ovviare alle mancanze di quello in uso limitando nel contempo la spesa per il servizio.

Alle ore 18.20 raggiungono la riunione la Prof.sa Daniela Teppa e la Sig.ra Marietta Tamara

Il Presidente si è poi detto positivamente colpito dalla presentazione, da parte di alcune Docenti della Scuola Secondaria, delle possibilità che i nuovi strumenti digitali offrono e chiede se vi sia una linea di indirizzo generalmente adottata in tal senso. Il DS spiega come ormai tutti i libri scolastici prevedano il supporto digitale e che i Docenti possono, a seconda della programmazione generale e personale, scegliere le modalità di utilizzo degli stessi. La Prof.sa Teppa precisa che i libri in formato cartaceo verranno comunque sempre utilizzati.

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

Il Consiglio approva, con 13 voti favorevoli e 1 astenuto (Crescente), il verbale della seduta precedente inviato in tempo utile tramite mail a tutti i componenti.

Si decide di inserire all'ordine del giorno, come punto 1 bis), l'integrazione richiesta con comunicazione Prot. n° 4224/II.01 del 23/09/2019 concernente la Modifica al programma annuale 2019 – Delibera n° 2 Prot. 4220/VI.03 del 23/09/2019; Modello F - Scheda illustrativa finanziaria modifica/progetto/attività Gestione economica - Mod. G. Nel contempo, per motivi tecnico/ amministrativi, si stabilisce di posticipare la data della prossima riunione del Consiglio d'Istituto – precedentemente fissato per il giorno 14/11/19 – a giovedì 21/11/19 alle ore 18,00.

1 bis) Modifica al programma annuale 2019 – Modello F – Modello G

La DSGA illustra le variazioni di bilancio facendo riferimento ai Modelli F e G e spiegando anche la destinazione dei vari contributi erogati dal Comune di San Maurizio, di cui è già giunta comunicazione ufficiale. Anche l'Amministrazione Comunale di San Francesco ha confermato, per il momento solo verbalmente, il sostegno economico a varie attività didattiche da organizzarsi durante l'a.s. 2019/20 presso i plessi Calvino e Costa.

Delibera n° 1: il Consiglio approva all'unanimità

2) Richiesta uso locali scolastici

Il Dirigente illustra la richiesta di utilizzo dei locali scolastici dei plessi Costa e Remmert pervenuta da parte dell'Associazione "Il Seme" e che permetterebbe la realizzazione del progetto "S.O.S. Compiti" presso le due scuole secondarie. Visto l'accento all'Associazione "Il Seme", la Sig.ra Marabotto si informa relativamente alle condizioni del plesso Pagliero al termine delle attività previste dal Centro Estivo, gestito appunto dalla stessa Associazione. Il DS e la Docente Ballesio, che a suo tempo hanno effettuato un sopralluogo, rassicurano tutti: sono stati rilevati piccolissimi e non significativi danni. A richiesta dei presenti, il DS spiega di avere inviato all'Amministrazione Comunale di San Maurizio una lettera tramite la quale si chiedevano garanzie circa la professionalità degli educatori impiegati presso il Centro Estivo e che l'Amministrazione ha risposto fornendo tali rassicurazioni. La Prof. Teppa spiega come "S.O.S. Compiti" sia un'attività ben strutturata ed efficace con continuo confronto tra docenti ed educatori. La Prof.sa Perello conferma anche per il plesso Costa. Il Presidente Calabrese osserva come, inevitabilmente, approvando il punto 2), il Consiglio automaticamente approverà il punto 4) e viceversa. Si procede quindi alla votazione che vede entrambi i punti approvati all'unanimità.

Delibera n° 2: il Consiglio approva all'unanimità

3) Richiesta acquisto ed installazione montascale per il plesso Costa

La Sig.ra Ventimiglia introduce l'argomento spiegando come il plesso Costa di San Francesco al Campo sia attualmente sprovvisto di ascensore o montascale con conseguente impossibilità di raggiungere i piani sopraelevati per persone con disabilità temporanea e/o permanente. Tutti sono concordi sul fatto che si tratti di mancanza grave per un edificio pubblico. A tal proposito, il Dirigente informa il Consiglio del fatto che, in occasione di un colloquio telefonico intercorso con l'Assessore Giribaldi del Comune di San Francesco riguardante lo stato avanzamento lavori di ristrutturazione del plesso Costa, lo stesso Assessore si sia verbalmente impegnato di dotare l'edificio – entro la fine dell'a.s. 2019/20 – di un ascensore esterno. Il Consiglio d'Istituto dà quindi mandato al Dirigente perché provveda a sollecitare un impegno formale in tal senso da parte dell'Amministrazione Comunale in modo da risolvere una volta per tutte la questione ormai annosa.

Delibera n° 3: il Consiglio approva all'unanimità

4) Proposte associazione di promozione sociale "Il Seme"

Vedi punto 2)

5) Criteri per esclusione da gite per allievi classi quinte di Scuola Primaria

Il Dirigente introduce il tema ricordando come la questione fosse già stata dibattuta in occasione di Consigli d'Istituto precedenti e fosse stato stabilito e verbalizzato, per le sole Scuole Secondarie, che alle uscite di più giorni avrebbero partecipato soltanto gli alunni le cui famiglie fossero in regola con il versamento della quota PTOF. Alla stessa stregua la Docente Ballesio domanda se non si possa attuare un provvedimento simile anche per gli alunni delle classi quinte della Scuola Primaria. La questione è dibattuta: da un lato vi è la necessità di stanare i "furbetti", distinguendo i casi di evidente difficoltà economica delle famiglie che verrebbero comunque sostenute grazie anche ad un contributo specifico erogato dall'Amministrazione Comunale di San Maurizio, dall'altro vi è la convinzione che l'uscita sia comunque un momento formativo importante nella vita scolastica di ciascun alunno e che quindi non sia educativo privare un bambino dell'esperienza. Dopo un'attenta discussione, si decide che la Segreteria invierà un sollecito scritto alle famiglie che devono regolarizzare i versamenti, formulando il testo in modo che risulti evidente la possibilità di un'eventuale valutazione, da parte della Scuola, dell'esclusione dall'uscita didattica dell'alunno a meno che la famiglia non comunichi in Segreteria o direttamente al Dirigente le motivazioni del mancato versamento.

Delibera n° 4: il Consiglio approva all'unanimità

6) Varie ed eventuali

Tornando al punto 6), il DS rende nota la disponibilità della Prof. Luciano, nuova collega di Ed. Fisica che ha sostituito il Prof. Colucci, per la costituzione di un ente sportivo scolastico per la diffusione del gioco del rugby. Il progetto, nato a seguito del corso PON organizzato nell'a.s. 2017/18, oltre ad aver riscontrato molto interesse da parte di ragazzi e famiglie, già dallo scorso anno gode del supporto economico da parte del Comune di San Francesco per l'acquisto dei materiali occorrenti. La Sig.ra Ventimiglia chiede se verranno organizzate attività formative contro il cyberbullismo: il DS spiega come l'I.C. si sia organizzato individuando e formando al riguardo il proprio personale e prendendo contatti con la Polizia Postale e i Carabinieri per organizzare interventi di Educazione Digitale rivolti agli alunni ed eventualmente anche ai genitori. La Sig.ra Crescente fa presente che, se si ritenesse il caso, potrebbe farsi portavoce presso i Vigili Urbani di San Francesco richiedendo anche a loro un intervento simile sulle classi.

La seduta è tolta alle ore 19.55

Il Segretario

Maria Grazia Perello

Il Dirigente

Aniello Serrapica

Il Presidente

Massimo Calabrese
