

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 23

Anno Scolastico 2021/2022

Triennio 2018 - 2021

Il giorno **27 Ottobre 2021** alle ore **18,00** attraverso connessione Microsoft Teams, si riunisce il Consiglio d'Istituto convocato con comunicazione prot.n. **6126/A19-I** del **22/10/2021**, per discutere i seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale Consiglio di Istituto precedente;
2. Radiazioni residui attivi;
3. Autorizzazione utilizzo palestra via Bo di San Maurizio Canavese;
4. Autorizzazione e delibere progetti vari a.s. 2021/22;
5. Approvazione centro sportivo scolastico;
6. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Presidente Calabrese Massimo.

Svolge mansioni di segretario l'insegnante Manuela Galizia.

Risultano assenti l'insegnante Castrale Annamaria, l'insegnante Ballesio Mariagrazia e la signora Ferro Laura.

PUNTO 1: Lettura e approvazione del verbale Consiglio d'istituto precedente

Si procede in apertura di Consiglio all'approvazione del verbale della precedente riunione, che avviene all'unanimità.

PUNTO 2: Radiazione residui attivi

Il DSGA Dottor Fiorillo illustra il punto due all'ordine del giorno. Nel dettaglio, le radiazioni dei residui attivi riguardano quanto segue in descrizione:

1) Anno: 2020

Aggregato: A03-03

Creditore: UNIONE EUROPEA,

da UNIONE EUROPEA SMART CLASS AVVISO 4878/2020 C.I. 10.8.6A-FESR PON-PI-2020-92

Motivazione: DIMINUZIONE CREDITO € 2,01

Importo autorizzato 12.999,98

Importo incassato 12.997,97

2) Anno: 2020

Aggregato: A03-05

Creditore: UNIONE EUROPEA,

da UNIONE EUROPEA PON PER LA SCUOLA DI TUTTI-In classe tutti insieme 10.2.2A-FSE PON-PI2020-9; CUP : D46J20000950001

Motivazione: INESIGIBILITA' CREDITO € 8.000,00 A SEGUITO DI RINUNCIA DEL PROT. N. 4880 C24C DEL 9/9/2021 per mancanza effettuazione del progetto causa pandemia in corso.

TOTALE RADIAZIONE: € 8.002,01

A conclusione il Presidente Calabrese sottolinea l'importanza di spendere bene eventuali fondi finanziari che verranno destinati all'Istituto.

PUNTO 3: Autorizzazione utilizzo palestra di Via Bo San Maurizio Canavese

Il Comune di San Maurizio Canavese trasmette un calendario per l'utilizzo della palestra di Via Bo. Si impegna ad utilizzare e ad igienizzare correttamente la struttura e a non compromettere in alcun modo le attività scolastiche. Si sottolinea il clima di completa collaborazione di questi anni con il Comune. Interviene l'insegnante Daniela Teppa che si raccomanda di effettuare un costante controllo sulla pulizia dei locali.

PUNTO 4 Autorizzazione e delibere progetti vari a.s. 2021/22

La Preside elenca ed illustra i Progetti relativi all'anno scolastico in corso e che coinvolgeranno i diversi ordini di scuole.

Come prima comunicazione si ricorda che il Collegio Docenti ha approvato la suddivisione dell'anno scolastico in quadrimestri, da settembre a gennaio e da febbraio ad inizio giugno.

Il Progetto SUONO ANCH'IO coinvolgerà gli studenti della Primaria Calvino con intenti di continuità e di orientamento musicale, rifacendosi ad un decreto del 2008 che incoraggiava l'avvicinamento alla musica fin dalla scuola Primaria. Il progetto viene svolto dagli insegnanti della Secondaria Costa e la professoressa Perello ricorda che da anni i docenti si occupano della pratica degli strumenti musicali sulle classi quinte di San Francesco.

Il Progetto RACCHETTE IN CLASSE, ritenuto molto interessante, si propone di avvicinare i ragazzi al tennis, sia attraverso esperti a scuola, sia attraverso attività pratiche esterne. Coinvolgerà classi della Remmert e della Costa.

Il Progetto AMBASCIATORI DELL'ACQUA si occuperà di sensibilizzare rispetto alle problematiche relative al rapporto tra le zone dove si ha un eccesso d'acqua in contrapposizione con le aree del Sud del mondo. Si proporranno delle valutazioni legate a quanta acqua abbiamo a disposizione e quanta invece ne sprechiamo. Il Progetto finanzierà la costruzione di un pozzo in Africa, presumibilmente in Uganda. Il costo del Progetto è di 20 euro a classe.

Alla Scuola dell'Infanzia verrà riproposto il Progetto YAP, nelle sezioni dove sono presenti alunni in situazioni di disabilità. Già proposto nel periodo pre-COVID, il Progetto si avvale di collaboratori preparati ed è di grande effetto sui bambini.

Verrà poi proposto un Progetto sul tema di affettività, sentimenti, emozioni rivolto agli studenti delle classi terze della scuola secondaria ad opera del Centro Famiglie di Ciriè in collaborazione con ASL TO4. Ritenuto molto utile anche perché gli esperti in classe avranno un rapporto diretto con i ragazzi. Interverranno un'ostetrica e degli specialisti di educazione emozionale.

Il Collegio ha approvato anche il Progetto Bibliotecando, volto a favorire la continuità tra i diversi ordini di scuola, in collaborazione con la Biblioteca del territorio, con cui si lavora ormai da anni.

PUNTO 5: Approvazione centro sportivo scolastico

Verrà attivato un CENTRO SPORTIVO STUDENTESCO che proporrà delle attività rivolte a tutti. Saranno svolte sia in orario mattutino che pomeridiano in collaborazione anche con gli Enti presenti sul territorio. La Preside sottolinea che è un'iniziativa che consente di formalizzare tutte le attività legate allo sport già attivate negli anni precedenti. Verrà proposto un referente e tutte le scuole verranno coinvolte.

PUNTO 6: Varie ed eventuali

La signora Marabotto chiede come visualizzare gli avvisi sulla piattaforma Nuvola, sottolineando che non tutti erano a conoscenza di questa nuova modalità di comunicazione. La Preside ricorda che è stata attivata l'area relativa alle circolari solo di recente e assicura che le criticità verranno sicuramente prese in considerazione. In tal senso pubblicherà una notifica sul sito dell'Istituto.

Il Presidente Calabrese chiede con quali modalità si svolgeranno le votazioni per il prossimo Consiglio d'Istituto, considerando le criticità legate all'organizzazione di un seggio. La Preside rassicura i genitori, spiegando che alla Primaria Pagliero è stata scelta un'aula con accesso diretto dall'esterno, che consentirà ai genitori di votare in completa sicurezza, nella giornata di domenica e lunedì mattina.

Il Presidente Calabrese suggerisce la necessità di avere un seggio anche per le scuole di San Francesco Al Campo, che con le suddette modalità sarebbero penalizzate. La maestra Paola Teppa aggiunge che si corre il rischio che i genitori di San Francesco non si presentino a votare. La Dirigente si propone di parlare con la Commissione Elettorale per arrivare ad una soluzione del problema, considerando che sia alla Primaria Calvino che alla Secondaria Costa ci sarebbe lo spazio necessario per l'istituzione di un seggio elettorale.

L'unica necessità sarebbe quella di avere due Commissioni Elettorali anziché una sola.

La Preside introduce il problema legato al Pre-scuola nella Scuola Infanzia Albero delle Fate. Il servizio è partito grazie alla presenza di un'insegnante in organico COVID che copre dalle ore 7:30 alle ore 8:00 tutte le mattine. A fronte però di 18 richieste, in queste mattine hanno frequentato 2/4 bambini in tutto.

La Preside si interroga sull'utilità di sottrarre una risorsa importante per tutta la scuola per un così esiguo numero di bambini e ritiene di poter magari sospendere il servizio visto evidentemente la non necessità dello stesso. Aggiunge inoltre che l'organico COVID verrà presumibilmente mantenuto fino a giugno.

Il Presidente Calabrese chiede di continuare almeno fino a metà novembre, dando nel frattempo comunicazione alle famiglie che avevano richiesto il servizio.

La Dirigente Scolastica conclude ringraziando tutto il Consiglio per il lavoro svolto e per la collaborazione che c'è stata e anche l'insegnante Daniela Teppa si unisce.

Il segretario
Manuela Galizia

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Cristina GHIONE

Il Presidente
Massimo CALABRESE